



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



PREGÃO PRESENCIAL Nº 053/2.011

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 011/2.011

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS e a EMPRESA EDUCATECA COMÉRCIO IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA, visando o REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO MULTIMÍDIA AUDIOVISUAL PARA SALA DE AULA INTERATIVA.

- **PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS**, Entidade de Direito Público Interno, inscrita no C.N.P.J sob nº 46.362.927/0001-72, sediada na Rua Benjamin Constant, nº 300 - Centro, nesta cidade e Comarca de Brotas, deste Estado, neste ato representada pelo **Sr. ANTONIO BENEDITO SALLA, Prefeito Municipal**, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**.

- **EDUCATECA COMÉRCIO IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA**, sediada na Av. Brigadeiro Faria Lima, nº 1.779, Conjunto 11, Bairro Jardim Paulistano, na cidade de São Paulo - SP, inscrita no CNPJ sob o nº 13.519.316/0001.36 e Inscrição Estadual nº 146.166.686.110, neste ato representada por **ALEXANDRE ALVES GALVÃO**, portador do RG nº 25.385.812-4 e do CPF nº 277.985.568-18, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**.

As partes resolvem registrar os preços, com integral observância da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e tem entre si, justo e avençado o presente instrumento, a reger-se pelas cláusulas e condições que seguem e que mutuamente aceitam e reciprocamente outorgam, a saber:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO, o **FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO MULTIMÍDIA AUDIOVISUAL PARA SALA DE AULA INTERATIVA**, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo I que integram este instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA DETENTORA DA ATA

2.1 - Durante o prazo de validade da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, sua detentora fica obrigada ao fornecimento dos produtos, de acordo com a Autorização de Fornecimento expedida pelo Setor de Administração de Materiais, que será feita conforme requisição da Secretaria Municipal de Educação desta Municipalidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



2.2 - A fiscalização deste Instrumento ficará sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação desta Municipalidade, na pessoa de seu titular, que será o Fiscalizador do Contrato, que determinará a quantidade dos produtos necessários a serem adquiridos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO

3.1 - O objeto desta licitação deverá ser entregue em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de cada Autorização de Fornecimento.

3.2 - Os equipamentos serão entregues devidamente instalados, parceladamente, em locais determinados pela Secretaria Municipal de Educação, nos termos das especificações constantes do Anexo I, emitidos de acordo com as necessidades do Município, correndo por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, carga e descarga, instalações, configurações, treinamentos dos usuários, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 - O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as especificações deste edital.

4.2 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

4.3 - O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente, após verificação do atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



CLÁUSULA QUINTA - DA GARANTIA DO OBJETO

5.1 – O prazo de garantia dos equipamentos será de:

- a) Lousa panorâmica: 02 (dois) anos de garantia na parte de estrutura e madeira e som.
- b) Tela interativa: 05 (cinco) anos on-site.
- c) Notebook: 12 (doze) meses.
- d) Projetor multimídia: 02 (dois) anos para peças e mão de obra e 01 (um) ano ou 500 (quinhentas) horas para as lâmpadas.
- e) Suporte universal e cabo VGA: 12 (doze) meses.

5.2 – Durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá proceder por sua conta e risco o conserto de quaisquer defeitos e a troca das peças que se fizerem necessários, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE, desde que oriundos de defeitos de fabricação, vícios de qualidade do material empregado e desgaste prematuro com o uso adequado do equipamento.

5.3 – Todas as despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto deste contrato correrão exclusivamente por conta da CONTRATADA, inclusive aquelas relacionadas com os serviços de instalação, funcionamento, configurações, treinamento de pessoal, além dos deslocamentos, diárias, estadias, alimentação, e, custo com pessoal para atendimentos técnicos “in-loco”, quando requisitado pela Prefeitura.

5.4 - No caso de necessidade de atendimento in-loco, o CONTRATANTE notificará a CONTRATADA que terá o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas para resolução do problema identificado. Em caso de necessidade de deslocamentos, hospedagem e alimentação dos técnicos, as despesas correrão exclusivamente por conta da CONTRATADA.

5.5 - Após a entrega dos equipamentos e softwares nos termos do Anexo I do Edital de **Pregão Presencial nº 053/2.011**, constatadas irregularidades no funcionamento, o CONTRATANTE determinará à CONTRATADA a correção da falha, devendo a nova solução ser adequada inteiramente ao exigido pelo edital, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas contadas da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

5.6 - No caso de recusa da empresa em corrigir o problema, na reincidência, ou mesmo em caso de ultrapassado o prazo concedido, o CONTRATANTE poderá, com fundamento nos artigos 77, e 78, I, II, III, IV, V, VII, e, VIII da Lei n.º 8.666/93, determinar a rescisão unilateral do contrato, e aplicar à contratada as penalidades legais definidas neste Contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



CLÁUSULA SEXTA - DO VALOR

6.1 - O valor global estimado desta Ata é de R\$ 1.156.200,00 (um milhão cento e cinquenta e seis mil e duzentos reais), considerando os valores transcritos em abaixo, conforme classificação final da Empresa detentora da Ata de Registro de Preço, constante na ata da sessão do presente Pregão Presencial, correspondendo ao objeto definido na cláusula primeira e para a totalidade do período mencionado na cláusula Nona, a seguir:

Item	Objeto	Quant.	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
001	SOLUÇÃO MULTIMÍDIA AUDIOVISUAL PARA SALA DE AULA INTERATIVA	41	28.200,00	1.156.200,00

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DESPESA

7.1 - A despesa decorrente das aquisições dos produtos constantes da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS onerará verba própria constante no orçamento vigente, desde que existam recursos disponíveis.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1 - O pagamento devido à Contratada, será efetuado em 30 (trinta) dias após cada entrega e recebimento dos produtos, devidamente instalados e em pleno funcionamento, mediante apresentação da Nota Fiscal, que deverá ser entregue na cidade de Brotas - SP, sem qualquer outro acréscimo.

Observação: O pagamento obedecerá a respectiva Ordem Cronológica, estabelecida no Art. 5º da Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93 e suas alterações.

8.2 - O pagamento será feito através de crédito em conta corrente da Contratada, ou cheque nominal a seu favor, a ser retirado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Brotas.

8.3 - Eventual aquisição onerará verba própria constante no orçamento vigente, desde que existam recursos disponíveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



CLÁUSULA NONA - DO PRAZO

9.1 - A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS terá validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO E ALTERAÇÃO

10.1 - A inexecução total ou parcial da Ata, sem prejuízo da aplicação das sanções e das demais consequências previstas em Lei ou Regulamento, enseja a sua rescisão por ato unilateral e escrito da Prefeitura Municipal de Brotas, independentemente de notificação prévia, devendo o ato ser formalmente motivados nos autos do processo e estando assegurado o contraditório e a ampla defesa.

10.2 - É justo motivo para a rescisão da Ata de Registro de Preço a ocorrência das situações previstas no artigo 78, incisos I a XVII e respectivos parágrafos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, arcando, a parte que der causa à rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento.

10.3 - A Empresa detentora da Ata de Registro de Preços reconhece os direitos da Prefeitura Municipal de Brotas em rescindir administrativamente este ajuste, conforme previsão do artigo 77 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10.4 - Além de outras penalidades que possam ser cabíveis, a Prefeitura Municipal de Brotas poderá aplicar à Empresa detentora Ata, as penalidades previstas no artigo 87 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO E DO RECEBIMENTO

11.1 - Para utilização da Ata de Registro de Preço, a Prefeitura Municipal de Brotas deverá requisitar da Empresa Detentora da Ata, obedecida a ordem de classificação dos produtos registrados, mediante a elaboração da nota de empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

12.1 - O presente instrumento reger-se-á pela Lei nº 10.520/02, pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, legislação esta que será aplicada para dirimir quaisquer dúvidas advindas deste ajuste.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 - A Empresa detentora do Registro assume integral responsabilidade na entrega dos produtos a serem solicitados pela Prefeitura Municipal de Brotas.

13.2 - Os direitos e responsabilidades das partes são os que decorrem das cláusulas deste Instrumento e do regime de direito público a que esta submetida, na forma da legislação de regência.

13.3 - Nos casos omissos aplicar-se-á a legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

13.4 - A Empresa detentora do registro se obriga a manter durante a execução da presente Ata todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento de abertura da Licitação.

13.5 - O vencimento da validade da Ata de Registro de Preços não cessa a obrigação da Empresa detentora da Ata, de cumprir com as obrigações até a data de vencimento da mesma.

13.6 - A Administração não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços, se durante a vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições da Ata de Registro de Preços, bem como nos casos que a sua utilização se mostrar anti econômica ou desnecessário o objeto.

13.7 – **Caso seja necessário, o Município de Brotas reserva-se no direito de enviar amostra dos equipamentos para realização dos ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto, cujas despesas correrão por conta do licitante vencedor. Caso a mesma não seja aprovada ou não apresente as especificações mínimas exigidas no edital, a contratada deverá proceder a troca imediata de todo o equipamento, bem como estará sujeita, ainda, às sanções previstas nesta Ata e artigos 7º da lei nº 10.520/02 e 87 da lei nº 8.666/93, além de arcar com os prejuízos que possam resultar e ter os pagamentos suspensos.**

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA CESSÃO, SUCESSÃO E FORO

14.1 - Não poderá a Empresa detentora da Ata de Registro de Preço ceder e/ou transferir à terceiros os direitos e obrigações derivados deste Instrumento.

14.2 - Fica eleito o Foro da Comarca de Brotas, Estado de São Paulo, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Termo, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



E por haverem acordados, declaram ambas as partes aceitarem todas as disposições estabelecidas nas Cláusulas da presente Ata, firmando-o em 3 (três) vias de igual teor, que vai assinado por ambas as partes e na presença das testemunhas abaixo relacionadas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS, 10 de Outubro de 2011.

CONTRATANTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

Antônio Benedito Salla
Prefeito Municipal

CONTRATADA:

EDUCATECA COMÉRCIO IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA

ALEXANDRE ALVES GALVÃO
RG nº 25.385.812-4
CPF nº 277.985.568-18

Testemunhas:

Nome/RG

Nome/RG



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



ANEXO I – MEMORIAL DESCRITIVO DO OBJETO

DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO:

- A Empresa Licitante vencedora deverá demonstrar todos os itens relacionados ao pregão.
- A licitante deverá instalar todos os equipamentos e pacote de Softwares, e demonstrar que atende a todas as especificações, onde devem ser mostrados todos os seus recursos na sessão do pregão logo após a fase de lances conforme especificações deste Anexo.
- A licitante vencedora que não apresentar as **amostras** ou mesmo que apresentadas não estiverem de acordo com as especificações será desclassificada, sendo convocado o segundo colocado e assim subsequente.

OBJETO:

AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO MULTIMÍDIA AUDIOVISUAL PARA 41 SALAS DE AULAS INTERATIVAS, COMPOSTA DOS SEGUINTE EQUIPAMENTOS E SOLUÇÕES:

1.1 - LOUSA PANORÂMICA RETRÁTIL COM TELA DIGITAL:

Descrição:

Lousa panorâmica retrátil, superfície de trabalho revestida por laminado fenol-melaminico de alta pressão com 1mm de espessura com superfície Plástica que auxilia o nivelamento da escrita e permite boa distribuição escalar no uso para desenhos e gráficos, facilitando o trabalho do usuário e a visualização do espectador.

Lousa Panorâmica deve possuir 4,90m de largura máxima x 1,37m de altura mínima e profundidade de 30 cm nas extremidades, 15 cm em sua parte central. Sendo dividida em 03 módulos, tipo perimetral calandrada, em curvatura parabólica com distancia focal de 2000m.

Material:

Chassi Estruturado em perfis tubulares com 20 x 20 mm de seção e espessura de paredes 1,5mm; Proteção contra oxidação de todas as constituintes metálicas através de sistema ecológico a base de ácido fosfórico e deposição de camada superficial de fosfato de zinco.

Revestimento protetivo e de acabamento executado por aplicação de pigmentos e resinas automotiva de poliéster em forma líquido com posterior catalisação em estufa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



Revestimento da estrutura tubular: construído em MDF (MEDIUM DENSITY FIBERBOARD), madeira ecológica oriunda de fontes renováveis isenta de deteriorização por fungos e ou isentos xilófagos, espessura de 15 mm com acabamento em laminado fenol-melaminico composto por 08 folhas de papel Kraft, unidas por cola fenólica.

Colunas Laterais:

Deve ser configurada por uma base de apoio estruturado em Cambota boleada que contribui evitando acidentes por lesão em material ponte agudo. Ser executada em compensado Flexível de madeira multi-laminada, acabamento em laminado fenol-melaminico composto por 08 folhas de papel Kraft, unidas por cola fenólica, sendo a folha superior em cores com acabamento em resina, coladas em prensa de alta pressão e alta temperatura na espessura de 0,8 mm. na cor cinza Titan, medindo 1370 X largura, dotados de dobras executadas a frio que servem a função de fixação do móvel, que é feita por meio de parafusos AATT com 8mm de diâmetro e 50mm de comprimento em buchas de poliamida 6.6 com dimensões de 10mm de diâmetro e 50mm de extensão, dotadas de garras específicas para alvenaria.

Superfície de trabalho: Deve ser configurada por uma base de apoio executada em MDF (MEDIUM DENSITY FIBERBOARD), madeira ecológica oriunda de fontes renováveis isenta de deteriorização por fungos e ou isentos xilófagos, espessura de 6mm oriundas de reflorestamento ou áreas de manejo sustentável, superfície de trabalho revestida por laminado fenol-melaminico de alta qualidade na cor branca.

Módulo Integração Central retrátil: Deve possuir Chassi Estruturado em perfis tubulares com 20 x 20mm de seção e espessura de paredes 1,5mm; Proteção contra oxidação de todas as constituintes metálicas através de sistema ecológico a base de ácido fosfórico e deposição de camada superficial de fosfato. Deve ser Configurada um revestimento por uma base de apoio executada em MDF (MEDIUM DENSITY FIBERBOARD), madeira ecológica oriunda de fontes renováveis isenta de deteriorização por fungos e ou isentos xilófagos, espessura de 6mm oriundas de reflorestamento ou áreas de manejo sustentável, superfície de trabalho revestida por laminado fenol-melaminico de alta pressão com 1mm de espessura com superfície Plástica com granulométrica desenvolvida para máxima eficiência do pincel marcador.

A fixação da superfície de trabalho a base de apoio através de adesivos a base de borracha cloraprene e solventes aromáticos de cura rápida e força de adesão maior que 10KGF/cm². que em sua abertura desliza sob trilho de alumínio anodizado em forma U sob roldanas trucadas rolamentadas com superfície em ABS, fazendo com que revele na sua abertura a tecnologia da Tela Interativa. Não deve possuir relevos em sua emenda com os outros módulos em uma das partes O módulo central deve possuir sistema de segurança com fechadura tipo pino.

Deve preservar o centro da Lousa Panorâmica como ponto nobre, dando possibilidade de escrita tradicional com pincel marcador e simultaneamente a abertura do painel central retrátil, deve proporcionar o acesso do professor à Tela Interativa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



Sistema de Áudio: O sistema de Áudio da Lousa Panorâmica deve ser composto por 02 auto falantes triaxial de 300 watts que devem ser instalados acoplados na moldura superior e 01 Amplificador Compacto com técnicas moderna de circuito eletrônico que obtém alta qualidade na reprodução de sinais em toda faixa de freqüência de áudio fornecendo de 100 watts RMS de Potência, a carga de saída pode ser substituída por associações serie ou paralela ou mista de que seus valores equivalentes sejam maiores ou iguais a 4 W o amplificador possui resposta plana e apresenta excelente desempenho desde super baixas até alta f. O amplificador contem 1) Controle de volume máster ,2)volume microfone individual , 3)botão liga e desliga, 4) saída para microfone 5) Saída P2 auxiliar 6) Led on verde quando acesso indica que o amplificador está ligado 7) Led off Vermelho quando aceso indica a presença de sobrecarga (impedância menor que a especificada ou curto na saída) e a proteção é acionada. 8) Controle na tonalidade de agudos 9) controle na tonalidade de Médios 10) controle na tonalidade de graves. A Alimentação do Amplificador é feita através de corrente Alternada 110/127 ou 220 VAC com uma chave de seleção em sua parte traseira, o amplificador possui fusível de proteção que romperá em caso de alimentação inadequada.

Suporte de canetas: Deve ser fixado na borda do módulo central inferior e deve ser integrada com a Tela Interativa através de cabo embutido. A bandeja deve ser apenas uma ferramenta para respeitar o legado do professor, sendo que todas as funções acima deverão ser feitas também por comandos emulativos.

Tela interativa: Deve possuir no mínimo 60 e 70 polegadas no máximo com pacote de software.

Superfície deve ser fosca e permitir o uso de canetas de qualquer marca, com tinta para quadro branco.

Acessibilidade: Não deve possuir caneta proprietária ou qualquer outro dispositivo eletrônico, característica que impossibilita o seu uso por Portadores de Necessidades Especiais Físicas.

Deve possibilitar escrever com o dedo, cotovelo ou qualquer outro objeto ou parte do corpo não necessitando de canetas especiais as quais fazem obrigatoriamente o uso dos dedos excluindo os portadores de deficiência no uso do recurso.

Deve funcionar nas plataformas Windows (inclusive o Vista), MAC OS e Linux informando para este último as distribuições compatíveis; Atende às características de software e hardware descritas Linux kernel versão 2.6 e anterior, X Windows System versão 11 release 6 (X11R6) e anterior (XRender, Xinerama, XFixes, Xau and Xdmcp), glibc 2.3.3 (gcc 3.4.2) GNOME 2.8.0, KDE 3.3, SUSE 10, RedHat Enterprise Linux 4 WS, Debian 3.1 (Sarge), Ubuntu 6.06, Fedora Core 3+ .

A tela deve permitir a conexão sem fio. (opcional)

Por motivo de segurança a alimentação elétrica deve ser obrigatoriamente obtida através de um cabo USB nativa conectado ao computador.

O peso da tela interativa deve ser de no máximo 10 kgs, fato que uma pessoa sozinha possa remover ou transportar sem dificuldades e transtornos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



Pacote de Software:

Permitir anotação sobreposta a qualquer programa em funcionamento no computador.

Permitir o efeito de canhão de luz para enfatizar uma parte da tela, em qualquer programa, aplicativo ou mesmo o desktop do sistema operacional escurecendo o restante da lousa.

Permitir a edição de todas as telas, mesmo as que já foram salvas, quantas vezes forem necessárias.

Permitir a possibilidade de salvar telas em formatos tais como: HTML, PPT, PPS, PDF, JPEG, BMP, EMF em ambiente MICROSOFT WINDOWS, MACINTOSH.

Recursos para mover, alterar tamanho ou rotacionar objetos, bem como acessar suas propriedades.

Recursos de escurecimento parcial da tela, visando mostrar gradualmente o conteúdo a ser visualizado.

A visualização gradual é permitida nos sentidos: horizontal e vertical (nas 04 direções).

Versão em português do Brasil.

Deve possuir uma biblioteca de conteúdo educacional com no mínimo 6.500 itens incluindo animações em Flash, esse mesmo recurso deve permitir que o Educador crie sua própria Biblioteca.

Deve possuir recurso de reconhecimento de escrita do próprio usuário sem que seja necessário abrir outro aplicativo para tal função.

Permitir captura total ou parcial da tela de um programa qualquer, com ou sem anotações

Possuir recurso de recuperação automática de dados em caso de desligamento acidental do equipamento (computador).

Possibilitar a escolha de várias cores, espessuras e formas, bem como marca textos
Compatibilidade com os Sistemas Operacionais Microsoft Windows (todos), Linux, Macintosh.

Resolução da superfície de contato deve ser no mínimo 4000 x 4000 pontos.

O Software da tela interativa deve possuir recurso de gravação que grave em perfeita sincronia as ações feitas na tela juntamente com a voz do professor, possibilitando assim a geração de um banco de vídeo aulas para futuras pesquisas. Deve permitir serem gerados em arquivos de vídeo nos formatos WMV ou AVI.

Deve possuir no próprio software integração automática com câmeras de documentos;

Software de mapeamento de conceitos deve estar incluído sem custo adicional na compra da lousa interativa;

Software deve disponibilizar simulação de objetos para matemática: compasso para desenhar círculos perfeitos, transferidor, régua, com medidas.

Software deve ter assistente para criação de gráficos cartesianos e lineares.

Software deve ter ferramenta para criação de polígonos regulares, com quaisquer quantidades de lados.

Software deve ter ferramenta para criação de polígonos regulares, com todos os lados iguais (equiláteros), a partir de 3 lados, e até 15 lados.

Software deve permitir a construção de tabelas, que gerem gráficos automaticamente, a partir de valores inseridos na tabela.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



Software deve possuir teclado virtual com caracteres relativos ao ensino de matemática. Tais como: raiz quadrada, pi, somatória, infinito, fração, contido, pertence, maior, menor, equivalência, matriz, etc.

A ferramenta para criação de gráficos deve ter funções para zoom, ocultar ou exibir grades, ocultar ou exibir os gráficos, e ocultar ou exibir os pontos.

O Software da tela interativa deve ser gratuito, sendo cada equipamento ativado com sua própria chave.

As atualizações do Software da Tela interativa devem ser gratuitas e vitalícias sempre que houver disponível tais atualizações pelo Fabricante do produto.

Embalagem deve ser com protetores especiais para amortizar o impacto numa eventual queda do equipamento, bem como minimizar o efeito das vibrações causadas durante o transporte a longas distâncias.

Acessórios da Lousa Panorâmica e Tela Interativa:

Porta Pincel tradicional que deve ser acoplado na borda inferior da lousa Panorâmica o mesmo deve ser boleado. Deve acompanhar 12 pinceis pretos, 12 pinceis azuis, 12 pinceis vermelhos e apagador. Manual de conservação e limpeza.

Cabo USB

04 canetas de plástico sem tinta

Manual de instalação

Manual de operação

Manual de manutenção

Software em Português

CD de Instalação

Garantia:

Lousa Panorâmica: 02 anos de garantia na parte de estrutura e madeira e som. Devidamente comprovada.

Tela Interativa: Garantia deve ser de 05 (cinco) anos devidamente comprovada.

Capacitação dos Educadores:

A empresa a ser contratada deverá por conta de seus próprios recursos realizarem um programa de capacitação com o objetivo de formar todos os educadores e funcionários das Escolas Municipais para a utilização dos recursos solicitados no objeto desse edital, para uso da prática pedagógica adotada pela Secretaria Municipal de Educação do Município, conforme especificado a seguir:

Os serviços de capacitação dos professores deverão, OBRIGATORIAMENTE, ser operacionalizados em sessões presenciais, realizadas nas instalações da SME ou nas unidades escolares contempladas, ficando essa decisão a critério da SME e com calendário definido de comum acordo entre a equipe da SME e da empresa contratada. O conteúdo programático deve focar a efetiva utilização dos equipamentos e das ferramentas da solução no processo de ensino e aprendizagem.

Deve conter um módulo inicial onde deverão ser ministrados conceitos básicos de informática de modo a nivelar os conhecimentos do público alvo e permitir que, mesmo os professores com baixo nível de conhecimento das ferramentas de informática, possam explorar plenamente a tecnologia e incorporá-la no processo de ensino e aprendizagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



As listas de presença de todos os grupos capacitados serão elaboradas pela Secretaria Municipal de Educação, sendo a empresa licitante incumbida de fornecer todo material de apoio necessário para o curso.

A emissão de certificados será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação em conjunto com a empresa licitante sendo que todo o custo e confecção dos mesmos devem ser de responsabilidade da Empresa contratada.

Capacitação dos Professores devem ser feitas nas unidades contempladas ou nas dependências da SME.

Os Grupos capacitados não devem passar de 15 professores, proporcionando maior aproveitamento do aprendizado nas novas tecnologias.

Objetivo deve ser em capacitar os usuários para o uso da Lousa Panorâmica Retrátil com Tela Interativa e Pacote de softwares interativos com aplicação dos recursos em Sala de Aula Interativa.

O curso deve ser feito em no mínimo 6hs divididos em 02 módulos conforme segue.

Módulo 1:

Conceito de aplicações e utilização da Tela Interativa e conceitos básicos de informática.

Instalação da Tela: Conexão dos cabos - Instalação do software - Orientação

Componentes de Hardware: Superfície de escrita - Canetas e apagador

Operação Básica: Escrita simples - Avanço e retrocesso de paginas - Movimentos dos objetos - Seleção de múltiplos objetos - Escala dos objetos - Reconhecimento de escrita - Troca do modo da Interface - Propriedade dos objetos - Menus "Drop Down" - Personalização de canetas.

Operação Intermediária: operação com miniaturas - Copiar e colar - Arrastar e soltar - Recursos de agrupamento inteligente - Modificar a fonte de texto - Editar texto - Operação do teclado virtual - Inserir imagens e formas geométricas - Controlar a ordem dos objetos - Agrupar e desagrupar - Captura de tela - Botão direito do mouse - Personalização de formas geométricas - Escritas sobre o desktop - Recursos Avançados: Painel de controle - Reconfigurando os recursos da bandeja –

Módulo 2:

Interação com todo o conteúdo do portal educacional e pacote de Softwares da Tela Interativa.

Utilizando as Aulas Interativas da Biblioteca de Aulas mostrando todos os seus recursos e benefícios. Galeria: inserindo recursos da galeria - Criando galerias personalizadas - Criando templates Preservando as galerias personalizadas.

Operando com outros Softwares: Recursos extras no pacote Oficce (em especial World, Excel, Power Point) - Operando LinQ para acesso remoto - Mudança de pacotes de idiomas - Interação com vídeos.

Usando o Software da Tela com repositório de conteúdo: Preservação e disponibilidade de arquivos em outros formatos (Exportar para PFD, HTML, JPEG e PNG).

Gravando aulas em Formato de Vídeo: usando o gravador - opções de gravação em vídeo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



Curso de Multiplicador para 30 funcionários indicados pela Secretaria Municipal de Educação:

- A Empresa deverá montar um programa de multiplicador em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação com a finalidade de prestar capacitação permanente.
- A Secretaria Municipal de Educação indicará 30 funcionários que serão capacitados para exercerem a função de multiplicadores.
- O curso de Multiplicador deve ter duração de no mínimo 20 horas divididos em 03 dias.
- O curso deve ser feito nas dependências da Secretaria Municipal de Educação.
- Todos os custos relativos ao curso, mesmo os indiretos como: Transporte, hospedagem e alimentação devem ser de total responsabilidade da Empresa licitante.
- Deve a Empresa licitante transferir toda a informação de tecnologia.
- Deve a Empresa passar todas as informações técnicas do produto.
- Instalação e configuração dos equipamentos.
- Os 30 usuários que serão treinados devem receber certificado pelo seu treinamento comprovando sua capacidade em multiplicar seus conhecimentos aos professores da rede Municipal de Ensino.
- Devem ser orientados sempre que solicitado à Empresa.
- Devem ser feitas reuniões periódicas com os multiplicadores.

empre que solicitada pela Secretaria Municipal de Educação a Empresa deverá disponibilizar profissionais aptos a darem novas capacitações aos grupos dispersos e também para dar suporte técnico com relação a possíveis atualizações de Softwares e outros serviços relacionados ao pleno funcionamento da Sala de Aula Interativa.

1.2 - PROJETO MULTIMÍDIA 2500 ANSI LUMENS:

1) Projetor de imagens; 2) Sistema de projeção em LCD; 3) Compatível com os padrões VGA, SVGA, XGA, SXGA, SXGA+ e HDTV (480i, 480p, 720p, 1080i); 4) Suporta as seguintes resoluções 800x600(nativa), 1024x768, 1280x1024, 1400x1050; 5) Com resolução de vídeo mínima de 560 linhas (NTSC e PAL) 6) Compatível com PAL, PAN-N, PAL-M, PAL-60, NTSC, NTSC4.43, SECAM; 7) Formato real da imagem em 4:3 e suporta 16:9; 8) Suporta BRILHO em 2500 ANSI Lumens; 9) Suporta CONTRASTE em 2000:1; 10) Resolução de cores a 24bits, 16.7 milhões; 11) Suporta projeção de 30" a 300" (polegadas); 12) Conexões de entrada: S-Vídeo (mini-dim), Vídeo Composto (RCA), Vídeo Componente / VGA (15 pinos d-Sub), Áudio (RCA x 2); 13) Conexões de saída: VGA (15 pinos d-Sub) para Monitor; 14) Lente com foco manual e zoom digital; 15) Com lâmpada original nova (sem uso); 16) Com controle remoto sem fio; 17) Voltagem 110~220v (50/60Hz); 18) Acompanhado de maleta / mala ou bolsa para proteção e transporte; 19) Com todos os cabos / acessórios / manuais / programas / drivers / CD que acompanham o modelo do projetor, sendo desnecessária a aquisição de qualquer item para o perfeito funcionamento do equipamento e ligação a rede elétrica em 115v.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

CNPJ 46.362.927/0001-72

Fone: (14) 3653-9900 – FAX: (14) 3653-1205
Rua Benjamin Constant, 300 – CEP 17380-000 – Cx.Postal 03
ESTADO DE SÃO PAULO
site: www.brotas.sp.gov.br e-mail: pmbrotas@brotas.sp.gov.br



1.3 – NOTEBOOK:

LCD 14" WXGA, LED type, Resolução: 1366*768 ; 16:9: 3.Xmm
Chipset Intel HM55 Express Chipset
Processador Intel i3, Dual Core
Memória 2GB, DDR3 1333 MHz
Vídeo suporta a DX10, até 256MB compartilhada
Webcam 1.3M
Speaker Integrados 1.5W
Teclado ABNT2, teclas isoladas – tipo chocolate
Rede 100/1000 Mbps (Gigalan)
Wireless IEEE 802.11b/g/n
HDD 2.5" 5400 rpm
ODD Slimm 9.5mm
Bateria 4 células
Entradas: USB 3 / D-SUB 1 / HDMI 1
Leitor de Cartões 1*4 in 1 (SD/MMC/MS/MS PRO)

1.4 - CABO VGA 15 METROS:

Cabo VGA injetado e blindado.
Filtro de ferrite nas duas pontas.

1.5 - SUPORTE UNIVERSAL PARA PROJETOR:

Suporta projetores de até 10 kgs.
Braço regulável onde os fios passam embutidos.
Permite giro de 360° e inclinação de 20°
Acompanha parafusos e acessórios.
Garantia 12 meses.

1.6 – INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DA LOUSA DIGITAL:

- Serão fornecidos e instalados apenas componentes novos.
- Fixação e instalação da Lousa Digital em local definido pelo Departamento de Educação.
- Instalação do Projetor multimídia e seu suporte no teto na sala contemplada pelo projeto;
- Será realizado aterramento específico para os circuitos elétricos que alimentarão os equipamentos utilizados nas salas;
- A instalação da Lousa Digital e dos Equipamentos de Informática, bem como todas as configurações necessárias para o seu pleno funcionamento será executada imediatamente após a entrega dos bens ofertados.
- A instalação, sincronização e configuração da Lousa Digital, do projetor e dos softwares conforme estabelecido no edital.
- Serão fornecidos também os seguintes itens abaixo:
- Fios, cabos, caneletas, tomadas e qualquer outro componente necessário para a instalação.